

















Guide pour l'entretien intermédiaire

Dans le module **Mes collaborateurs**, cliquez sur le bouton "Gérer les objectifs / Créer une fiche d'entretien" pour la personne avec laquelle vous souhaitez mener l'entretien intermédiaire.


Mes collaborateurs

[+ Saisir un nouveau collaborateur](#)






Nom	Supérieur(e) hiérarchique	Statut de l'entretien des collaborateurs
Neuling Bernd	Hinni Isabelle	       ...
von Kunz Hinz	Hinni Isabelle	       ...

Cliquez sur "Générer un nouvel entretien intermédiaire" (1).

Bernd Neuling 






Attente en termes de performance

Actuellement
décembre 2022 - décembre 2023






    

Anciennes attentes en termes de performance

Passé
avril 2022 - décembre 2022

Passé (Période d'essai)
janvier 2022 - mars 2022

Entretiens

[Créer un formulaire d'entretien](#)

[Créer un procès-verbal de résultat](#)

[Générer un nouvel entretien intermédiaire](#)

Archivage des fichiers pour Bernd Neuling

[Ouvrir l'archivage des fichiers](#)

Choisissez une date et lancez la préparation.

Entretien intermédiaire pour Bernd Neuling

Date de l'entretien

11.04.2023

 [Lancer les travaux préparatoires](#)

Cliquez sur les points prédéfinis qui vous semblent pertinents pour l'entretien intermédiaire ou ajoutez vos propres thèmes. Vous pouvez ensuite créer le formulaire d'entretien intermédiaire et l'imprimer ou l'envoyer directement aux collaborateurs:

Accueil

☐ Quels thèmes allons-nous aborder aujourd'hui?

Ajouter une nouvelle question

État des lieux de la réalisation des objectifs

☐ Quels objectifs ont déjà été atteints? Où se situent les obstacles? Quelles modifications sont nécessaires?

Ajouter une nouvelle question

Bilan

☐ Quelles informations avons-nous acquises?

☐ Quelles mesures ont été prises?

Ajouter une nouvelle question

Entretien intermédiaire Créer

✓ Toutes les modifications sont enregistrées automatiquement.

✎ Créer un formulaire d'entretien

➤ Envoyer le formulaire d'entretien à Bernd Neuling.

Si vous avez sélectionné « envoyer », une boîte de dialogue apparaît avec une proposition de texte de mail que vous pouvez modifier selon vos souhaits :

Entretien intermédiaire Envoyer

Grâce à cet e-mail, vous envoyez le lien de téléchargement du formulaire d'entretien Bernd Neuling. Vous pouvez saisir vos remarques dans le champ de texte.

L'e-mail est envoyé à fabian.storz@profilplus.ch.

Cher/chère Bernd

Notre entretien intermédiaire aura lieu le [date]. Tu trouveras en pièce jointe le formulaire d'entretien que j'ai établi. Je te prie de bien vouloir te préparer et de consigner tes remarques sur le formulaire. Merci beaucoup.

Je me réjouis de notre entretien.

Meilleures salutations
Isabelle Hinni

► Envoyer le formulaire d'entretien à Bernd Neuling.

Vous consignez vos notes sur le formulaire d'entretien intermédiaire. Les objectifs définis dans le entretien d'évaluation sont automatiquement insérés dans le formulaire.

- a. Vous pouvez ainsi déterminer l'état intermédiaire de la réalisation des objectifs, les modifier ou en ajouter de nouveaux.
- b. Sous « Bilan », vous consignez vos conclusions ou évaluations intermédiaires et vos mesures.
- c. En signant, les deux parties confirment que l'entretien a eu lieu.

Entretien intermédiaire			
Bernd Neuling	Nom	Geschäftsleitung Profilplus GmbH	Fonction
Isabelle Hinni	Supérieur hiérarchique	11.04.2023	Période
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30px; text-align: center; font-size: 20px; margin-right: 10px;"> </div> <div> Introduction <ul style="list-style-type: none"> Quels thèmes allons-nous aborder aujourd'hui? </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: 10px; margin-top: 5px;">Notes / Conclusions</div>			
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30px; text-align: center; font-size: 20px; margin-right: 10px;"> </div> <div> État des lieux de la réalisation des objectifs <ul style="list-style-type: none"> Quels objectifs ont déjà été atteints? Où se situent les obstacles? Quelles modifications sont nécessaires? </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: 10px; margin-top: 5px;">Notes / Conclusions</div>			
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30px; text-align: center; font-size: 20px; margin-right: 10px;"> </div> <div> Les objectifs que je devais atteindre - Objectifs de travail et de performance (critères & délai) </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: 10px; margin-top: 5px;">Notes / Conclusions</div>			
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30px; text-align: center; font-size: 20px; margin-right: 10px;"> </div> <div> La manière dont je devais améliorer ma performance Objectifs en termes de comportement (critères d'observation) </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: 10px; margin-top: 5px;">Notes / Conclusions</div>			
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30px; text-align: center; font-size: 20px; margin-right: 10px;"> </div> <div> Ce qui m'a permis de me distinguer Objectifs de maintien des performances (critères de mesure ou critères d'observation) </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: 10px; margin-top: 5px;">Notes / Conclusions</div>			

Profilplus
Page 1 de 2

Profilplus
Page 2 de 2

Entretien intermédiaire



Bilan

- Quelles informations avons-nous acquises?
- Quelles mesures ont été prises?

Notes / Conclusions

Remarques concernant l'entretien

Remarques

Je confirme que l'entretien a eu lieu:

Lieu, date

Signature du collaborateur

Signature du supérieur hiérarchique

Veuillez reporter les modifications relatives aux attentes en termes de performance (objectifs) ainsi que les conclusions dans le logiciel Profilplus sous «Attentes actuelles en termes de performance».

A la fin de l'entretien, reportez les modifications et la conclusion dans le logiciel Profilplus sous "Attentes de performance actuelles".

Je confirme que l'entretien a eu lieu:

Lieu, date

Signature du collaborateur

Signature du supérieur hiérarchique

Veuillez reporter les modifications relatives aux attentes en termes de performance (objectifs) ainsi que les conclusions dans le logiciel Profilplus sous «Attentes actuelles en termes de performance».

Pour vos collaborateurs, vous trouverez dans l'encadré des attentes actuelles en matière de prestations la mention des entretiens intermédiaires.
En cliquant sur « Entretien intermédiaire », vous accédez au masque de traitement sur lequel vous pouvez soit retravailler la fiche d'entretien, soit saisir la conclusion.

Bernd Neuling

Attente en termes de performance

Actuellement

décembre 2022 - décembre 2023

Entretiens intermédiaires

11.04.2023

Anciennes attentes en termes de performance

Passé

avril 2022 - décembre 2022

Passé (Période d'essai)

janvier 2022 - mars 2022

Entretiens

Créer un formulaire d'entretien

Créer un procès-verbal de résultat

Générer un nouvel entretien intermédiaire

Archivage des fichiers pour Bernd Neuling

Ouvrir l'archivage des fichiers

Vous pouvez maintenant transférer la bilan de votre entretien intermédiaire :

- Décrivez la conclusion de manière claire et précise.
- Si vous souhaitez réviser les objectifs, cliquez sur « Adapter les objectifs » et tous les objectifs déjà définis apparaissent pour être révisés.
- Une fois la conclusion terminée, transmettez-la et validez-la par cette étape.
- Dans la vue d'ensemble du collaborateur concerné, il apparaît maintenant que vous avez confirmé l'entretien intermédiaire.
- Les collaborateurs peuvent consulter la conclusion, la commenter, la confirmer ou la rejeter.

Que souhaitez-vous faire lors de l'entretien intermédiaire pour Bernd Neuling ?

Éditer le formulaire d'entretien

Saisir bilan

Conclusions de l'entretien intermédiaire pour Bernd Neuling (En traitement)

Conclusions et mesures

A, B, C

☒ Adapter les objectifs

Objectifs principaux

Objectifs de travail et de performance

Les demandes réceptionnées par les clients sont traitées dans les 48 heures.

- En cas d'absence, les demandes sont transmises à la suppléance.

- Dans les périodes chargées, il est possible de solliciter le soutien des autres services.

Objectifs de comportement

Conflit/critique

- Identifie les situations de conflit et agit de manière proactive.
- Applique différentes stratégies pour désamorcer les situations.
- Comprend les différents points de vue et intérêts, les nomme, et contribue à trouver une solution.
- Perçoit ses problématiques propres ainsi que celles des autres, et les nomme.
- Remet des feed-back de manière respectueuse et compréhensible.
- Argumente de manière différenciée et ciblée.

Objectifs de maintien des performances

Ajouter une compétence-clé en tant qu'objectif

Transférer l'entretien intermédiaire à Bernd Neuling pour approbation.

© Profilplus GmbH 2023

5 / 6

Entretien intermédiaire pour approbation



Entretien intermédiaire pour approbation Envoyer

Grâce à cet e-mail, vous envoyez le lien d'approbation de l'entretien intermédiaire Bernd Neuling. Vous pouvez saisir vos remarques dans le champ de texte.

L'e-mail est envoyé à fabian.storz@profilplus.ch.

Cher/chère Bernd,

Je t'envoie les conclusions de notre entretien intermédiaire du [date] via ce lien. Merci de confirmer que l'entretien intermédiaire a eu lieu.

Merci beaucoup.

Meilleures salutations
Isabelle Hinni

➤ Envoyer l'entretien intermédiaire à Bernd Neuling pour approbation

Bernd Neuling

Attente en termes de performance



Actuellement
décembre 2022 - décembre 2023



Entretiens intermédiaires
11.04.2023 (Approuvé par le/la supérieur(e) hiérarchique)

Anciennes attentes en termes de performance

Passé
avril 2022 - décembre 2022



Passé (Période d'essai)
janvier 2022 - mars 2022



Vous pouvez mener autant d'entretiens intermédiaires que vous le souhaitez.
Il suffit de relancer le processus en cliquant sur « Générer un nouvel entretien intermédiaire ».

Cela a du sens lorsque les objectifs sont difficiles à atteindre ou lorsqu'un suivi étroit des collaborateurs est nécessaire.